

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑
วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ๑. นางสาวพิมพ์ คำโส ๒. นายไก่อ ป้องโสม ๓. นางสาวนันทิยา บุญชาเรียง ๔. นายปวิช แก้วมณี ๕. นางสุพิตร คำพันธ์ ๖. นางสาวศุภลักษณ์ คุณประเสริฐ ๗. นายวิเศษ โกล้ชิต ๘. นายจตุรงค์ สังคะ ๙. นายนิคม ยันกระโทก | <p>ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๔ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๗ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘</p> |
|--|---|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ๑. นายศักดิ์ชัย แยมโกสุม ๒. นายมานะ ยางสามัญ ๓. นางจิตตานันท์ เครือวงษ์ ๔. นายบุญกอง อนุมาตย์ ๕. นายสมชาย ประมัตตระน้อย ๖. นางสาวอาภาพร บุญญะพันธ์ ๗. นางนวลละออง หอมชื่น ๘. นางสาวทิพย์วรรณ มาศสำโรง ๙. นางสาวประนอม ดวงแก้ว ๑๐. นายนิกร เหลืองจันทิก ๑๑. นางสาวพัสดราภรณ์ เดชอนันท์วิทยา รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง ๑๒. นายสมนึก ตุมภา ผู้อำนวยการกองช่าง ๑๓. นางสาวศุภานันท์ ผลศิริ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ๑๔. นางสาวเนตรทราย จันทรมี นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ๑๕. นางสาวจาพญา อ่อนน้อม นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ๑๖. นางสาวอภิญา ภูตน ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑๗. นางสุกกาย ทองขยัน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑๘. นางสาวพิมพ์ลิวรรณ กุลมงคล ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๑๙. นางสาวเยาวลักษณ์ แก้วคำปอด พนักงานจ้างเหมา (กองช่าง) ๒๐. นางสาวชนิดา กิมสุวรรณ พนักงานจ้างเหมา (กองการศึกษา) ๒๑. นางสาวจินดารัตน์ แก้วเกต พนักงานจ้างเหมา (สำนักปลัด) | <p>นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑ แพทย์ประจำตำบลไทรทอง ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๘ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหินกอง</p> |
|--|---|

เดือดร้อนของประชาชน เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาลการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการ เปลี่ยนแปลงโครงการให้ตรงกับปีงบประมาณที่จะดำเนินการในคราวนี้ ดังปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๘) ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล พร้อมตอบสนอง ปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ตำบลไทรทอง และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ ๑๐ ให้เพิ่ม ความต่อไปนี้เป็นข้อ ๒๒/๑ และ ๒๒/๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารประกาศใช้ต่อไป พร้อมทั้งปิดประกาศ ให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารประกาศใช้

ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ผู้บริหารท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อน และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ปิดประกาศ ให้ประชาชนทราบไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว” (รายละเอียดเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๘) ดังนี้

รายการเปลี่ยนแปลง

๑. รายการเดิม โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านไทรเดี่ยว ซ่อมแซมและปรับปรุงระบบประปาเปลี่ยนท่อประปาใหม่ ๗,๐๐๐ เมตร (ตามแบบ อบต.ไทรทองกำหนด)

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

รายการเปลี่ยนแปลง โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านไทรเดี่ยว ซ่อมแซมและปรับปรุงระบบประปาเปลี่ยนท่อประปาใหม่ ๗,๐๐๐ เมตร (ตามแบบที่ อบต.ไทรทองกำหนด)

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

๒. รายการเดิม โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ซอยสวนป่า หมู่ที่ ๕ บ้านคลองยาง ก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำซอยสวนป่า ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๗๐๐ เมตร ตามแบบที่ อบต.ไทรทองกำหนด

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๙๖๒,๕๐๐ บาท

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๙๖๒,๕๐๐ บาท

๓.๒ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง

นางสาวพิมพ์ คำโส
ประธานสภา อบต.

นายศักดิ์ชัย แยมโกสุม
นายก อบต.

- ขอเชิญนายศักดิ์ชัย แยมโกสุม ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง
ชี้แจงรายละเอียดค่ะ

- ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
(โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง) ตั้งงบประมาณไว้
๓๐๐,๐๐๐ บาท และปัจจุบันกองช่างได้ประมาณการค่าใช้จ่ายปรากฏว่างบประมาณ
อยู่ที่ ๓๙๙,๕๐๐ บาท เนื่องจากการปรับราคาขึ้นของวัสดุก่อสร้าง ทำให้งบประมาณ
ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม ดังนี้

โอนเพิ่ม

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง) ขนาดกว้าง ๑๑.๐๐ เมตร ยาว ๑๘.๐๐ เมตร
ตามแบบและปริมาณงานที่ อบต.ไทรทองกำหนด ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๗) ลำดับที่ ๘ หน้าที่ ๑๐
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๙๙,๕๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๙๙,๕๐๐ บาท

โอนลด

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ
โยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง)

(๑) ผู้อำนวยการกองช่าง

(๒) นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๑๑,๒๖๐ บาท โอนลด ๙๙,๕๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๑๑,๗๖๐ บาท

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
งบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม
โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง เพื่อพิจารณา

นางสาวพิมพ์ คำโส
ประธานสภา อบต.

- มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใด จะเพิ่มเติมแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง
การโอนงบประมาณโครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง
หรือไม่ ถ้าไม่มีมติฉันขอมติที่ประชุม หากท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๗ เสียง

- ไม่เห็นชอบ - เสียง

-งดออกเสียง ๑ เสียง

นางสาวพิมพ์ คำโส
ประธานสภา อบต.

- มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใด จะเพิ่มเติมแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง
การโอนงบประมาณโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ และก่อสร้างรั้วแนวเขตอ่างเก็บน้ำ
บ้านโนนสง่า หรือไม่ ถ้าไม่มีมติขอมติที่ประชุม หากเห็นชอบโปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๗ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง

๓. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) สำนักปลัด

นางสาวพิมพ์ คำโส
ประธานสภา อบต.

- ขอเชิญนางสาวพัสดราภรณ์ เดชอนันตวิทยา ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลไทรทอง ชี้แจงรายละเอียดค่ะ

น.ส.พัสดราภรณ์ เดชอนันตวิทยา
รองปลัด อบต.

- เนื่องจากเครื่องพิมพ์ของสำนักปลัด เกิดการชำรุดไม่สามารถใช้งานได้
ประกอบกับจำนวนบุคลากรและภารกิจที่เพิ่มมากขึ้นทำให้ไม่เพียงพอต่อการใช้งานของ
ราชการ และสำนักปลัด ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ
มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ
ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งงบไว้
๗,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer ,Copier และ Scanner
ภายในเครื่อง เดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm)
หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี)ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาเอกสารได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือ
ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi
(IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n)ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

ผู้รับโอนทรัพย์สินในนามของ...
 ๑. นาย...
 ๒. นาย...
 ๓. นาย...
 ๔. นาย...
 ๕. นาย...
 ๖. นาย...
 ๗. นาย...
 ๘. นาย...
 ๙. นาย...
 ๑๐. นาย...

Link Tank Printer) กองคลัง
๕. จุดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบสีพิมพ์

๑. จำนวน ๑ เครื่อง
 ๒. จำนวน ๑ เครื่อง
 ๓. จำนวน ๑ เครื่อง

๑. จำนวน ๑ เครื่อง
 ๒. จำนวน ๑ เครื่อง
 ๓. จำนวน ๑ เครื่อง

๑. จำนวน ๑ เครื่อง
 ๒. จำนวน ๑ เครื่อง
 ๓. จำนวน ๑ เครื่อง

๑. จำนวน ๑ เครื่อง
 ๒. จำนวน ๑ เครื่อง
 ๓. จำนวน ๑ เครื่อง

๑. จำนวน ๑ เครื่อง
 ๒. จำนวน ๑ เครื่อง
 ๓. จำนวน ๑ เครื่อง

๑. จำนวน ๑ เครื่อง
 ๒. จำนวน ๑ เครื่อง
 ๓. จำนวน ๑ เครื่อง

๑. จำนวน ๑ เครื่อง
 ๒. จำนวน ๑ เครื่อง
 ๓. จำนวน ๑ เครื่อง

๑. จำนวน ๑ เครื่อง
 ๒. จำนวน ๑ เครื่อง
 ๓. จำนวน ๑ เครื่อง

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งงบไว้ ๗,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer ,Copier และ Scanner ภายในเครื่อง เดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี)ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาเอกสารได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n)ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษได้ตามเกณฑ์ราคากลางพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

โอนลด

- ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง

(๒) นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญการ

(๓) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

(๔) เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

(๕) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๗,๕๑๐ บาท โอนลด ๗,๕๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๐,๐๑๐ บาท

/เพื่อให้เป็นไปตาม...

หรือ ๕ ภาพ ต่อพื้นที่ (ipm)
 - ความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อพื้นที่ (dpm)
 หรือ ๘ ภาพต่อพื้นที่ (ipm)
 - ความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อพื้นที่ (dpm)
 - ความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

จากโรงงานผู้ผลิต
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
 ทีเดียว
 - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่อง
 คุณสมบัติพื้นฐาน
 (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๑๙๘,๕๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมถังหมึกพิมพ์
 อิเล็กทรอนิกส์
 ประเภทเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ ๑ เครื่อง ๑๙๘,๕๐๐ บาท หรือ
 งานงานบริการศึกษา งานบริการศึกษา งานบริการศึกษา งานบริการศึกษา

ข้อควรพิจารณา

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้
 กองการศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 ระบบคอมพิวเตอร์ ๒๕๖๕ ๑๕๖,๕๐๐ บาท ๑๕๖,๕๐๐ บาท ๑๕๖,๕๐๐ บาท ๑๕๖,๕๐๐ บาท
 จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
 จำนวน ๒ เครื่อง ๑๙๘,๕๐๐ บาท ๑๙๘,๕๐๐ บาท ๑๙๘,๕๐๐ บาท ๑๙๘,๕๐๐ บาท
 งานบริการศึกษา งานบริการศึกษา งานบริการศึกษา งานบริการศึกษา

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ งานบริการศึกษา
 ๑ - ค่าจ้างรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 ๒ - ค่าจ้างรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 ๓ - ค่าจ้างรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 ๔ - ค่าจ้างรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

รองปลัด อบต.
 น.ส.พิมพ์พร คำใส
 ประธานสภา อบต.

ข้อควรพิจารณา

ข้อควรพิจารณา

๑ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท
 ๒ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท
 ๓ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท
 ๔ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๓๓
 น.ส.พิมพ์พร คำใส
 ประธานสภา อบต.

เป็นอำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่น
 ๑๐๐๐ บาท สำหรับค่าจ้างรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 ๒๐๐๐ บาท สำหรับค่าจ้างรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 ๓๐๐๐ บาท สำหรับค่าจ้างรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 ๔๐๐๐ บาท สำหรับค่าจ้างรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาเอกสารได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n)ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Custom

ตามเกณฑ์ราคากลางพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

แก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็น

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๗,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer ,Copier และ Scanner ภายในเครื่อง
เดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm)
หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี)ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาเอกสารได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือ
ดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย
Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n)ได้

- น.ส.อาภาพร บุญญะพันธ์ - เรื่องจัดทำแนวเขตที่ดินสาธารณะ อ่างเก็บน้ำบ้านโนนสง่า ต้องขอขอบคุณ องค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง ที่ได้เห็นถึงความสำคัญ เพราะถ้าปล่อยไว้นาน เราจะไม่รู้แนวเขตที่ชัดเจน ไม่รู้ว่าวันข้างหน้า จะมีการบุกรุกที่อ่างเก็บน้ำหรือไม่ ในรอบนี้ ทำครั้งเดียวให้ครบทั้งบริเวณอ่าง จะได้เป็นการแก้ปัญหาได้ในระยะยาว
- น.ส.ประนอม ดวงแก้ว ผู้ช่วย ผอ.อบต.หมู่ที่ ๘ - ผากเรื่องการทำป้ายห้ามทิ้งขยะ ในเขตหมู่ที่ ๘ บ้านคลองยางนอก ด้วย เนื่องจากขณะนี้ผู้นำขยะไปทิ้งบริเวณข้างถนนสายหลัก และตามซอย หลายซอย จึงอยากให้อบต.ไทรทอง ได้ทำป้าย หรือหาแนวทางในการป้องกันหรือแก้ไขการทิ้งขยะในพื้นที่ด้วยค่ะ
- น.ส.นันทิยา บุญชาเรียง เลขานุการสภาฯ - ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ขอเชิญคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ผู้นำหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน เข้าร่วมทำการตรวจสอบแนวเขตของที่ดินอ่างเก็บน้ำบ้านโนนสง่า โดยที่องค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง ได้ทำหนังสือเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเชิญผู้ได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน บริเวณรอบอ่างเก็บน้ำฯ ทุกราย เข้าร่วมตรวจสอบร่วมกัน เพื่อให้ได้แนวเขตที่ชัดเจน และแก้ไขปัญหาการขัดแย้งที่จะเกิดขึ้นได้ในระยะยาว จึงขอเชิญทุกท่าน ได้ไปพร้อมกันในวันและเวลาและสถานที่ดังกล่าว

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ) นันทิยา บุญชาเรียง ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวนันทิยา บุญชาเรียง)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง
๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕

“คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ผลปรากฏว่า เลขานุการสภาฯ จัดทำรายงานการประชุมถูกต้องครบถ้วน”

(ลงชื่อ) นิคม ยันกระโทก ประธานกรรมการ
(นายนิคม ยันกระโทก)

(ลงชื่อ) วิเศษ ไกล่ชิด กรรมการ
(นายวิเศษ ไกล่ชิด)

(ลงชื่อ) (ศุภลักษณ์ คุณประเสริฐ) กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวศุภลักษณ์ คุณประเสริฐ)

รายงานการประชุมครั้งที่แล้ว สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทองได้รับรองแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) พิมพร คำโส ตรวจสอบบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวพิมพร คำโส)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง

